

**Article 7. Comprovació i tutela**

L'assabentat no faculta en cap cas per exercir actuacions en contra de la legislació urbanística i el planejament vigent, ni podrà substituir a la llicència ni a la comunicació prèvia d'obres menors quan aquestes siguin preceptives d'acord amb aquesta Ordenança municipal sobre construccions i obres i Normativa Urbanística vigent.

**TÍTOL III****Procediment especial d'urgència****Article 8. Autorització en supòsits d'urgència**

8.1 L'òrgan municipal competent podrà autoritzar, a instància de l'interessat, la realització d'obres concretes urgents, quan la necessitat d'evitar danys a les persones o a les coses o la concurrència de força major impedeixin esperar a la tramitació de la llicència.

8.2. Les anteriors determinacions s'estableixen sens perjudici de la potestat de l'Ajuntament de dictar ordres d'execució d'acord amb la normativa vigent.

**TÍTOL IV****Terminis d'execució d'obres****Article 9. Termini d'execució de les obres**

No es podran continuar les obres incloses en l'annex I una vegada transcorregut el termini de quatre mesos. Abans de finalitzar aquest termini s'haurà de tornar a comunicar novament les obres a realitzar.

**Article 10. Inspecció de les obres**

Les obres menors regulades en aquesta ordenança resten subjectes a la actuació inspectora de l'Administració municipal, amb l'objecte de garantir llur adequació a les seves previsions i a la normativa urbanística, d'acord amb els articles 201 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i 281 i seg. del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

**Article 11. Mesures de protecció de la legalitat**

11.1. Quan les obres menors es realitzin sense llicència, comunicació prèvia o assabentat, segons procedeixi o sense ajustar-se al contingut de les mateixes, l'Ajuntament acordarà les mesures regulades al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, per als supòsits d'execució d'obres sense llicència o que no s'ajustin a les seves determinacions.

11.2. Un cop incoat un expedient de protecció de la legalitat urbanística, l'òrgan competent pot adoptar les mesures provisionals que consideri necessàries per a garantir l'eficàcia de la resolució, com ara la suspensió de les obres, la retirada de materials i de la maquinària a càrrec del titular de les obres, la clausura dels accessos, etc.

**Article 12. Infraccions i sancions**

12.1 Les accions i omissions tipificades com a infraccions en el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, donaran lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i imposició, si s'escau, de les sancions corresponents d'acord amb la llei esmentada.

12.2. L'incompliment de les normes sobre la gestió de les runes serà sancionable, d'acord amb el règim sancionador previst al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC) es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

**Article 13. Execució forçosa**

13.1. L'incompliment de les mesures de protecció de la legalitat urbanística donarà lloc a l'adopció de les mesures d'execució forçosa d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Regim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

13.2. De conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, l'Ajuntament podrà imposar multes coercitives reiterades, per un import cadascuna de 300 a 3.000 €, per l'incompliment de l'ordre de suspensió d'actuacions i d'altres actes administratius d'intervenció administrativa que s'adoptin d'acord amb aquesta ordenança.

**Disposició addicional primera**

L'Ajuntament adoptarà les mesures adients per tal de facilitar la incorporació progressiva de mitjans tècnics i telemàtics per a la presentació d'assabentats.

**Disposició addicional segona**

Els preceptes d'aquesta ordenança que facin remissió a la normativa estatal o autonòmica, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, amb el mateix abast, en el moment que es produeixi la modificació de la normativa a que es remeten.

**Disposició transitòria**

Aquesta ordenança no serà d'aplicació als procediments iniciats abans de la seva entrada en vigor, els quals es regiran per la normativa anterior.

**Disposició final**

La present ordenança, aprovada per l'Ajuntament Ple en la seva sessió de data 27 de juliol de 2012, entrarà en vigor el dia següent al de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*.

El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació i/o derogació expresses.

**ANNEX I****Obres subjectes a règim d'assabentat sense necessitat de presentar documentació complementària**

1. Obres a l'interior d'habitatges que no modifiquin distribució, estructures ni façana.
2. Obres a l'interior de locals que no modifiquin distribució, estructures ni façana.
3. Obres a l'interior de vestíbuls i escales comunitàries que no modifiquin distribució, estructures ni façana.
4. Actuacions de neteja i arranjament de jardins i solars que no impliquin tala d'arbres.
5. Reparació de nínxols en els cementiris.

S'especifica la no inclusió de les següents obres en el concepte d'obres menors, atesa la seva possible afectació a tercers:

1. Modificació i pintat de façanes, mitgeres, patis i terrats.
2. Grues de construcció en la via pública.
3. Muntacàrregues de construcció en via pública.

Contra el present Acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

Gerri de la Sal, 20 de novembre de 2012

L'alcalde, Josep M. Semino Lagua

— ◆ —

**AJUNTAMENT DE BAIX PALLARS****EDICTE**

9444

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de l'Ordenança reguladora de l'espai públic al municipi de Baix Pallars, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,

pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

### **Ordenança reguladora de l'espai públic al municipi de Baix Pallars**

#### *Disposicions generals*

#### *Article 1. Objecte de la present ordenança*

1. La present ordenança té per objecte la regulació del règim d'autoritzacions i concessions de l'ús privatiu, per a l'exercici d'activitats, tant siguin amb ànim de lucre com no, al terme municipal de Baix Pallars.

2. En el marc de les actuacions als béns de domini públic:

a) Correspon a l'Ajuntament vetllar per l'estat de conservació dels béns de domini públic, així com portar-ne a terme la substitució i els treballs de reparació i conservació, sempre que siguin de titularitat municipal. Cap persona no pot executar aquests o altres treballs que comportin modificacions de la via pública o del seu mobiliari sense permís exprés o encàrrec de l'Administració

b) Les persones, les companyies de subministrament o les promotores d'obres d'edificació que siguin autoritzades a fer obres a la via pública, als solars o als edificis limítrofs amb la via pública o que siguin autoritzades a ocupar-ne algun espai, han de portar a terme les reparacions escaients i han de reposar els elements afectats, seguint les indicacions i sota la supervisió dels serveis municipals corresponents, a fi de garantir la reposició d'elements malmesos s'establirà una fiança en aquest concepte

#### *Article 2. Prohibicions i restriccions genèriques*

Resta prohibit utilitzar el domini públic per realitzar qualsevol acte que en limitï, destorbi o exclouï la utilització a la resta de la ciutadania, sense perjudici de la normativa continguda als articles següents, respecte a l'ús comú i l'ús privatiu de la via pública, tal com acampades, estacionament d'autocaravanes amb vocació de pernociació o permanència, i altres figures assimilables, tret d'autoritzacions excepcionals (en el cas de fires o festes populars)

Resta prohibit utilitzar el domini públic com a extensió de qualsevol activitat comercial o mercantil, sense autorització expressa.

Tampoc no es podran exercir activitats amb ànim de lucre que puguin suposar utilització de la via pública, fora d'autorització excepcional. Es considerarà activitat amb ànim de lucre i ocupació abusiva de la via pública l'estacionament de vehicles amb reclams de venda i/o publicitat.

4. Resta prohibida la col·locació de panells, adhesius o qualsevol altra forma de propaganda, amb fins publicitaris o no, tret dels casos expressament autoritzats per la present ordenança. En cas d'incompliment, es considerarà responsable directa la persona que promogui la contractació o difusió del missatge, i responsable subsidiària la persona autora material dels fets.

5. Resta prohibit fer ús dels serveis públics de titularitat municipal tal com aigua o electricitat per part de les persones físiques o jurídiques, tant si l'aprofitament es desenvolupa en via pública o privada. En serà responsable solidària la persona titular de l'immoble, en el cas que s'efectuï aquest aprofitament des de la seva propietat.

6. Les autoritats municipals competents retiraran cautelament els objectes de qualsevol mena abandonats, dipositats o instal·lats a la via pública sense la preceptiva llicència o autorització municipal, quan no sigui possible identificar o localitzar en el mateix moment la persona propietària o responsable, o quan aquesta es negui a retirar els esmentats objectes. A aquest efecte, s'aixecarà la corresponent acta, en la qual quedarà constància de totes les dades de l'actuació.

7. Les autoritats municipals competents podran retirar de la via i els espais públics els béns de les persones i/o col·lectius quan per raons de seguretat o de salut pública ho aconsellin.

#### *Article 3. Concepte d'autorització o llicència d'ús del domini públic*

1. El gaudi de l'ús comú especial i privatiu restarà subjecte a la prèvia obtenció de la concessió o autorització municipal i al pagament de les exaccions corresponents, d'acord amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens local, la present ordenança, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de maig, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i les ordenances fiscals vigents per cada exercici.

2. Totes les llicències seran atorgades a precari i sense perjudici de tercers, i seran essencialment revocables per raons d'interès públic i per incompliment de les obligacions a què cada llicència quedi condicionada en la forma en què s'assenyalarà més endavant.

#### *Article 4. Atorgament de les llicències*

1. Per a totes les sol·licituds de les llicències regulades a la present ordenança es requereix un informe previ del departament municipal.

2. L'òrgan municipal competent per resoldre és l'alcalde/ssa o aquell a qui se li delegui.

3. El termini per a la resolució de la sol·licitud de llicència serà de dos mesos, transcorregut el qual s'entendrà desestimada la petició, conforme a l'article 56.3 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

#### *Article 5. Transmissibilitat de les llicències*

1. Les llicències són transmissibles llevat quan s'hagin concedit tenint en compte les característiques particulars de la persona autoritzada.

2. Les persones que intervenen en la transmissió de la llicència han de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament, qui ha de comprovar que no es troba compresa en el supòsit anterior. Transcorregut el termini d'un mes des de la comunicació sense haver-se notificat la no procedència de la transmissió, aquesta es considerarà plenament eficaç. En defecte de comunicació, les persones intervinents en la transmissió són responsables solidàries dels danys que puguin derivar-se de l'actuació.

#### *Article 6. Extinció de les llicències*

1. Les llicències regulades a la present ordenança podran extinguir-se:

a) D'ofici. Es produirà la revocació de la llicència quan es produeixi l'incompliment de qualsevol de les condicions sota les quals ha estat concedida la llicència, entre elles el pagament de la taxa anual corresponent, o bé per raons d'interès públic després de la incoació prèvia de l'oportú expedient

b) A instància de la persona titular de la llicència, qui la podrà sol·licitar mitjançant una instància dirigida a l'Ajuntament

2. Un cop declarada l'extinció de la llicència, la persona titular que n'havia estat haurà d'executar les obres i actuacions per tal de reposar la via pública al seu estat inicial, retirar-ne tota la senyalització existent.

3. L'incompliment de les obligacions comportarà l'execució subsidiària per part de l'Ajuntament en tot el que afecti el manteniment de la via pública. Les despeses derivades de l'execució subsidiària aniran a càrrec de la persona titular de la llicència, sense perjudici de les sancions que corresponguin.

#### *Article 7. Fiança per reposició de vial públic*

En funció de l'afectació a la via pública es dipositarà una fiança de reposició. Per m<sup>2</sup> d'ocupació s'estableix un preu de reposició de 190,50 €/m<sup>2</sup>.

#### *Ús privatiu. Règim general*

#### *Article 8. Autoritzacions subjectes a llicència municipal d'ocupació temporal del domini públic*

Resta subjecta a llicència prèvia, dins de l'objecte de la present ordenança, l'autorització per a l'ús privatiu del domini públic per a l'exercici d'activitats amb o sense ànim de lucre en els següents supòsits.

- 1) Organització de mercats temàtics i esdeveniments similars com la Festa Major.
- 2) Instal·lació de taules i cadires, i d'arcons frigorífics.
- 3) Execució d'obres i actuacions de manteniment privades al domini públic.
- 4) Autoritzacions puntuals a la via pública per a l'exercici d'activitats culturals, recreatives i similars.
- 5) Tall de carrers i ocupació de la via pública arran d'obres de promoció privada o de les companyies de serveis, mudances i similars.
- 6) Venda ocasional d'articles de temporada.

#### Article 9. *Naturalesa jurídica*

Es tracta d'una llicència o autorització d'ús privatiu sense transformació o modificació del domini públic, d'acord amb allò establert a l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals.

#### Article 10. *Règim de les llicències*

1. Els usos regulats per aquest capítol, sotmesos a l'obtenció de llicència prèvia, s'entenen sempre subordinats a les necessitats del municipi, i les llicències que els emparin seran essencialment revocables.

2. En les llicències s'expressarà el termini pel qual s'atorgui, igualment, i quan es doni el cas, la possibilitat de pròrroga automàtica de la llicència.

#### Article 11. *Presentació de les sol·licituds de llicència*

1. Les sol·licituds de llicència es presentaran en els corresponents models normalitzats i a la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la documentació que es descriu en els següents apartats.

2. En tots els casos caldrà aportar la documentació que acrediti la personalitat del sol·licitant, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. També caldrà aportar descripció escrita i gràfica de l'espai requerit.

d) Caldrà constituir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil subsidiària amb la cobertura especificada i quantificada al Decret 251/2006, de 6 de juny, o aquell que vingui a substituir-lo, complementària a les individuals que també ho necessitin, per respondre tant dels danys materials provocats sobre els béns de domini públic com personals.

3. Per a l'organització de mercats temàtics i esdeveniments semblants, caldrà aportar addicionalment:

- a) Proposta calendari d'organització
- b) Material gràfic, fotografies o memòria de realització d'altres fires o mercats de les mateixes característiques
- c) Informe de la publicitat o difusió prevista per a les activitats proposades
- d) Descripció de les instal·lacions, serveis, elements de seguretat i vigilància

4. L'òrgan municipal competent per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal és l'alcalde/ssa o aquell en qui delegui.

#### Article 12. *Especificitats per al cas de l'organització mercats temàtics i esdeveniments similars*

S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:

- a) Delimitar el perímetre de l'activitat
- b) Garantir la seguretat pròpia i la dels/les transeünts

c) Garantir que cada expositor/a podrà exposar i vendre únicament els productes per a la comercialització dels quals s'ha obtingut l'autorització

d) Garantir que cada expositor/a mantingui en correcte estat de neteja i decòrum l'espai assignat

#### Article 13. *Instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics*

##### 13.1. Requisits

a. Els establiments als quals es pot autoritzar la instal·lació dels complements de què parla el present article són els de restauració, venda amb degustació i assimilables sempre que disposin de tots els títols habilitants per exercir l'activitat de què es tracta.

b. Sigui quina sigui la superfície dels espais, mai no se superarà el nombre màxim de 6 taules per establiment.

##### 13.2. Especificitats

a) La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, un plànol d'emplaçament, a escala adequada, on consti l'espai a utilitzar i el nombre de taules demanades.

b) Per al cas que es col·loquin arcons frigorífics o similars, cadascun tindrà, a l'efecte d'ocupació de la via pública i del que es regula a l'article anterior, la consideració d'una taula.

c) A la vista d'aquesta sol·licitud, un inspector municipal informarà de la idoneïtat de l'espai sol·licitat i del nombre de taules sol·licitats.

d) A resultes de l'esmentat informe, es podrà atorgar la corresponent llicència. L'òrgan municipal competent per resoldre és l'alcalde/ssa o la persona en qui delegui.

e) Termini de validesa de la llicència i possibilitat de pròrrogues successives.

e.1) L'autorització emparada per la llicència abastarà l'any natural en què s'hagi demanat.

e.2) La llicència s'entendrà prorrogada automàticament per als tres anys següents al de l'atorgament sempre i que no hagi canviat la configuració dels espais i que no n'hi hagi cap resolució ferma d'imposició de sanció d'acord amb aquesta ordenança, o qualsevol incompliment de les condicions sota les quals es va concedir o de la normativa sobre soroll i contaminació acústica.

f) Serà condició necessària per a poder explotar les taules haver satisfet prèviament l'import de la taxa segons la corresponent ordenança fiscal.

##### 13.3. Obligacions de la persona titular

S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat autoritzada a la ocupació de la via pública:

a) No es permetrà la utilització de qualsevol tipus de mitjà per produir o reproduir música adreçada als usuaris/àries de les taules situades al domini públic

b) No es permetrà el llançament a terra per part dels usuaris/àries de restes d'aliments, bosses, etc

c) Per part de la persona autoritzada, es realitzarà una neteja a fons una vegada recollits cada jornada les taules i els complements

d) Quan es donin especials característiques a l'espai i l'entorn en què s'hagin de col·locar les taules, podrà exigir-se un determinat tipus de mobiliari, la prohibició d'incorporació de marques ni codis de productes al mateix o d'altres condicions que s'estimin adients

e) Horaris:

e.1- Per als establiments de restauració:

Amb caràcter general, s'estableix com a límit les 23.00 hores, i es podrà allargar fins a les 24.00 hores els divendres i les vigílies de festiu.

Els horaris especificats al punt anterior, podran allargar-se una hora més durant els mesos de juny a setembre.

e.2- Establiments de venda amb degustació i assimilables.

S'estableix com a horari límit, en qualsevol dia i època de l'any, les 22.00 hores.

**Article 14. Obres i actuacions de manteniment privades al domini públic**

1. A l'efecte del que regula la present ordenança, tindran la consideració d'obres en domini públic totes les actuacions que es realitzin en terrenys amb aquesta qualificació demanial com poden ser la realització de rases, cales i canalitzacions a la via pública per a instal·lació, substitució, modificació, trasllat o supressió de xarxes de serveis (xarxes de gas, aigua, electricitat, serveis de telecomunicacions, etc.), connexions a la claveguera pública i similars. La llicència d'ús privatiu del domini públic en aquests casos s'entén atorgada en concedir-se la pertinent llicència d'obres.

2. També es consideren dintre d'aquest apartat les tasques de manteniment sobre sectors o carrers sense ús habitual realitzats per les persones veïnes interessades.

**Article 15. Exercici d'activitats culturals, recreatives i similars**

15.1. Criteris per a autoritzar la sol·licitud i requisits a exigir

a) Per a poder autoritzar les activitats regulades al present capítol, s'estarà al que es recull al capítol tercer del títol tercer del Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

b) Les sol·licituds per a demanar aquest tipus d'actes s'hauran de fer amb un mínim d'un mes respecte a la data prevista de realització

c) Les llicències regulades al present capítol només s'autoritzaran quan l'activitat a desenvolupar no suposi una competència deslleial respecte als establiments legalment implantats al municipi

d) L'autorització només s'atorgarà per a la realització d'actes, activitats o events de caràcter extraordinari que s'adiguin amb l'interès públic en el sentit de promoure la cultura, la dinamització del comerç local i d'altres de semblants

e) No seran autoritzables les activitats que comportin venda i o consum d'alcohol a la via pública, tret que es tracti de festes populars o tradicionals, amb prou garantia per part dels organitzadors que no es produiran abusos ni consum compulsiu

f) No seran autoritzables les activitats que comportin molèsties objectives per soroll, pudors, etc

g) Per a actes en què predomini l'activitat de preparació i el consum de menjars, l'Ajuntament podrà determinar un o més llocs concrets que, per les seves característiques quant a tipologia d'urbanització, materials del paviment, etc. n'estigui preparat per a suportar aquest tipus d'ús, on obligatòriament s'hauran de celebrar

15.2. Tramitació de la llicència

a) La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, la justificació de la necessitat de la zona a reservar segons les especificacions de l'article anterior, dates i horari demanat així com la proposta d'espai on es demana l'autorització i qualsevol altra circumstància o restricció que s'hagi d'acomplir segons la tipologia de l'esdeveniment

b) A la vista de la sol·licitud, previ informe dels departaments municipals, es proposarà l'atorgament o la denegació de la llicència

c) L'òrgan municipal competent per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal és l'alcalde/ssa o aquell/a en qui delegui

15.3. Obligacions de la persona titular

a) Les llicències que s'hi regulen no exclouen la responsabilitat de la persona sol·licitant, qui ha de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats i actuacions emparades en aquesta

b) Els titulars de l'autorització hauran de gestionar els residus generats per la seva activitat de forma selectiva d'acord amb les prescripcions establertes al Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, a la seva normativa de desplegament així com a la normativa posterior que la substitueixi

c) Les despeses per les eventuais actuacions posteriors de neteja o vigilància, d'instal·lació de tarimes i escenaris, les escomeses elèctriques, etc. aniran per compte i a càrrec del sol·licitant. Eventualment, i pel cas en què les actuacions de neteja es duiguin a terme pels serveis municipals, n'estarà sotmesa a taxa

15.4. Mesures per a garantir les obligacions de la persona titular  
En funció del contingut dels informes emesos pels serveis municipals, de les característiques de l'emplaçament i d'altres, es podrà demanar la constitució d'un aval per tal de garantir la indemnitat del mobiliari urbà i resta d'elements que conformen la urbanització de l'espai públic.

**Article 16. Tall de carrers i ocupació de la via pública arran d'obres privades o de les companyies de serveis, promocions i similars**

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar una memòria prou descriptiva de les necessitats d'ocupació exclusiva del domini públic amb localitzacions, dies, horaris, necessitat de tall al trànsit de vehicles o vianants i qualsevol altra circumstància aclaridora de la finalitat i afecció sobre la vida ciutadana.

2. Pels talls de carrers, la senyalització es farà per compte i a càrrec del sol·licitant. Quan per la durada o especificitats dels carrer en què es dugui a terme el tall, en sigui necessària la instal·lació de cartells informatius, la preparació i muntatge dels mateixos també es durà a terme per part de l'interessat.

**Article 17. Emplaçament de parades, taules i casetes per a la venda ocasional d'articles de temporada**

Els emplaçaments autoritzables per a aquestes instal·lacions hauran de reunir les següents condicions:

1. Que la seva ubicació al domini públic no obstaculitzi la circulació de vianants o vehicles ni el gaudi del mobiliari o els serveis públics per a la ciutadania.

2. Que la seva ubicació al domini públic no obstaculitzi la visibilitat o l'accés a cap establiment amb autorització municipal; o que la persona titular d'aquest manifesti per escrit la seva conformitat amb l'emplaçament.

3. Pel que fa a les diverses tipologies d'articles, s'estarà al següent.

a) Roses i llibres (pel dia de Sant Jordi)

b) Flors (Tots Sants)

b) Castanyes (25 octubre - 30 novembre)

*Ús comú especial. Règim general*

**Article 18. Ocupació de la via pública arran de l'execució d'obres. Especificitats**

1. És condició imprescindible que la persona sol·licitant disposi de la pertinent llicència d'obres.

2. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, un plànol d'emplaçament, a escala adequada, on consti l'espai a utilitzar i la seva longitud, la garantia de compliment de les determinacions del codi d'accessibilitat així com la justificació de la necessitat de la zona a reservar i l'horari demanat. La longitud i els horaris reservats seran els mínims imprescindibles, així com la durada de l'autorització.

3. Quan es tracti de zones de càrrega i descàrrega, les necessitats objectives de l'obra respecte al subministrament de materials han de ser habituals i aquests han de tenir un volum que justifiqui la restricció d'ús a la via pública per a la resta d'usuaris.

4. A la zona per a la càrrega i descàrrega únicament s'admetrà l'estacionament dels vehicles que transportin els materials, i resta prohibida el de tota mena de vehicles que no siguin els especificats.

5. A la vista d'aquesta sol·licitud, un inspector/a municipal informarà de la idoneïtat de l'espai sol·licitat i de la longitud de reserva de via pública sol·licitats. Per a l'elaboració de l'esmentat informe, s'atendrà a la visibilitat dels vehicles i, especialment a les cruïlles, les distàncies establertes per als estacionaments pel Reglament general de circulació, la possible afecció a les xarxes de serveis i mobiliari urbà, així com la no creació de barreres arquitectòniques per a vianants.

6. A resultes de l'esmentat informe, es proposarà l'atorgament o denegació de la llicència demanada.

7. Pel que fa a les bastides, la llicència d'ús privatiu del domini públic s'entén atorgada en concedir-se la pertinent llicència d'obres, regulada a les corresponents ordenances municipals específiques.

*Article 19. Ocupació de la via pública arran de l'execució d'obres. Obligacions de la persona titular*

1. Els contenidors per a obres només podran ser utilitzats per les persones titulars de la llicència.

2. Els contenidors i sacs de runes han d'anar identificats amb nom o raó social i telèfon del responsable de la retirada, ja sigui la persona propietària, transportista o titular de la llicència.

3. Quan els contenidors i els sacs de runes procedents de reparacions domiciliàries hagin de romandre al carrer durant la nit i es trobin ubicats en llocs que puguin representar dificultat per a la circulació de vianants o rodada, han d'incorporar, a la seva part exterior, els senyals reflectors o lluminosos suficients per fer-los clarament visibles.

4. L'omissió de les dades descrites en el paràgraf anterior originarà que el contenidor o sac de runes tingui la consideració de residu urbà. L'Ajuntament restarà facultat per retirar el contenidor o sac, sense que el/la responsable pugui reclamar les pèrdues ocasionades i amb el cost del transport, el buidat i el dipòsit del contingut a càrrec, solidàriament, de la persona titular de la llicència, del/la responsable de la retirada i del constructor/a, tot això amb independència de la imposició de les corresponents sancions.

5. En cap cas el contingut de materials residuals no excedirà el nivell més baix del límit superior del contenidor o sac. L'incompliment d'aquest requisit ocasionarà la retirada del contenidor o sac afectat amb càrrec a la persona titular de la llicència del cost del transport, el buidat i el dipòsit, i sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.

6. Els contenidors i els sacs d'obres han de ser retirats de la via pública:

a) Quan finalitzi el termini atorgat en la corresponent llicència municipal d'ocupació de la via pública

b) Quan quedin plens en arribar al nivell més baix del límit superior del contenidor o sac, i dintre de l'endemà del dia que s'hagin omplert

c) En qualsevol moment, a requeriment dels agents de l'autoritat municipal, especialment quan no tinguin atorgada la corresponent llicència municipal

7. En cas d'incompliment de l'obligació de retirar els contenidors i sacs de la via pública, l'Ajuntament procedirà, subsidiàriament, a la retirada, amb càrrec de la persona responsable de la retirada del contenidor o sac, del cost de la retirada, el transport, el buidat i el dipòsit de la imposició de les corresponents sancions.

8. Quan els contenidors i els sacs de runes siguin retirats de la via pública, la zona on eren situats haurà de quedar neta i lliure de tot tipus de runa o residu.

9. Les persones promotores de l'obra, titulars de la llicència d'obres i transportistes, solidàriament, estan obligades a procedir a la neteja immediata del tram de la via pública que s'hagi embrutat com a conseqüència de les operacions de càrrega, transport i descàrrega, o dels possibles abocaments accidentals.

*Règim infractor i sancionador*

*Article 20. Infraccions administratives*

1. Les infraccions administratives seran sancionades d'acord amb el que estableix el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local i es classificaran en lleus, greus i molt greus, de conformitat amb la tipificació que estableix l'article següent.

2. El procediment aplicable serà el que s'estableix al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya amb excepció dels supòsits en què entre el presumpte responsable de la infracció i l'Ajuntament es doni una relació de caràcter contractual en què el procediment a seguir requerirà del preceptiu tràmit d'audiència previ a l'adopció de la resolució sancionadora, tot això d'acord amb l'establert als articles 127.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i 1.5 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya i sempre que la infracció tingui directa relació amb l'objecte de la relació de caràcter contractual.

*Article 21. Tipificació de les infraccions*

Les infraccions als preceptes d'aquesta ordenança es classificaran en lleus, greus i molt greus.

*Article 22. Infraccions lleus a la present ordenança*

Tindran el caràcter d'infraccions lleus:

1. Manca de neteja i decòrum dels espais públics i els seus voltants objecte d'aprofitament contravenint el que preceptua la present ordenança.

3. La instal·lació de publicitat no autoritzada a les instal·lacions o mobiliari, quan aquesta estigui prohibida.

4. Ultrapassar l'horari d'utilització de les taules i cadires..

5. Utilitzar els contenidors per a obres, persones diferents dels/les titulars de la llicència.

6. Manca d'identificació dels contenidors i sacs de runes.

7. Excedir el contingut de materials residuals del nivell més baix del límit superior del contenidor o sac de runa.

8. No retirar els contenidors i els sacs de runes de la via pública segons les especificacions de la present ordenança.

9. La resta de contravencions a la present ordenança que no constitueixen infraccions greus o molt greus.

*Article 23. Infraccions greus a la present ordenança*

Tindran el caràcter d'infraccions greus:

1. La desobediència a les resolucions municipals.

2. La no submissió a la inspecció dels serveis tècnics municipals

3. L'ús anormal del domini públic concedit, excedint-se de longitud, perímetre, superfície, horari, nombre de taules o cadires, etc., autoritzats o el seu emmagatzematge incorrecte.

4. L'exposició o venda de productes no comercialitzables o diferents a aquells pels quals s'ha obtingut autorització.

5. L'actuació de la persona adjudicatària que doni lloc a la depreciació del domini públic o bé de les instal·lacions.

6. Efectuar publicitat gràfica fora dels llocs autoritzats.

7. Emmagatzematge irregular de taules, etc.,.

8. Manca dels senyals reflectors o lluminosos suficients per fer clarament visibles els contenidors i sacs de runes.

9. No estar al corrent de pagament de la taxa anual que estableixen les ordenances corresponents.

*Article 24. Infraccions molt greus a la present ordenança*

Tindran el caràcter d'infraccions molt greus:

1. Exercir qualsevol de les activitats, actuacions, ús del domini públic, etc., regulades per la present ordenança sense disposar de la corresponent autorització administrativa.

2. L'exercici d'una activitat sobre el domini públic que no sigui la que té per objecte la concessió o l'autorització.

3. L'exercici d'una activitat sobre el domini públic sense disposar de la corresponent assegurança de responsabilitat civil, quan aquesta sigui exigible.

4. Iniciar el funcionament de parades, taules, casetes per a l'exposició, venda o explotació als espais i recintes abans que no hagi estat informada favorablement pels serveis tècnics la

idoneïtat de la documentació aportada per a la venda als mercats de venda no sedentària, de què sigui titular el/la comerciant implicat/da.

**Article 25. Salvaguarda de rescabament dels possibles danys produïts**

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini públic i a les instal·lacions, i no sigui com a conseqüència de casos fortuïts o força major, l'Ajuntament podrà imposar la indemnització dels danys produïts.

**Article 26. Persones responsables**

Seràn persones responsables de les infraccions:

- a) Les persones titulars de les autoritzacions, llicències o permisos municipals, siguin persones físiques o jurídiques
- b) Els explotadors/es de les activitats
- c) Els tècnics/ques, que lliurin certificacions de les condicions d'edificació, d'obres i/o instal·lacions inexactes, incompletes o falses
- d) Les persones titulars dels vehicles o els seus conductors/es

**Article 27. Graduació de les sancions**

Les sancions s'imposaran d'acord amb els següents criteris de graduació:

1. La gravetat amb què la infracció afecta els béns i els interessos protegits per l'ordenament urbanístic, la gravetat del risc creat, el grau de culpabilitat de cada infractor/a i l'entitat econòmica dels fets constitutius de la infracció.
2. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
3. La quantia del benefici il·lícit.
4. El volum de vendes.
5. La gravetat dels efectes socioeconòmics que la comissió de la infracció hagi produït.
6. La reincidència.
7. En la fixació de les multes es tindrà en compte que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa a l'infractor/a que el compliment de les normes infringides.
8. En casos de reiteració en la comissió de les infraccions a efectes de graduació de la sanció es considerarà el següent:
  - a) Seràn qualificades com a molt greus la segona i les successives infraccions greus comeses pel mateix subjecte dins d'un termini de dos anys
  - b) Seràn qualificades com a greus la segona i les successives infraccions lleus comeses pel mateix subjecte dins d'un termini de sis mesos

**Article 28. Import i tipologia de les sancions**

- a) Les infraccions lleus seràn sancionades amb multa de fins a 750 euros, amb possible cessament temporal de l'activitat fins a 3 dies
- b) Les infraccions greus seràn sancionades amb multa de fins a 1.500 euros, amb possible cessament temporal de l'activitat fins a 15 dies
- c) Les infraccions molt greus seràn sancionades amb multa de fins a 3.000 euros amb possible cessament temporal de l'activitat fins a 75 dies o bé amb la revocació de la concessió o llicència
- d) L'import de les sancions s'ha d'incrementar fins a la quantia del benefici obtingut pels infractors/es, si aquest és superior
- e) La resolució mitjançant la qual s'imposi la corresponent sanció podrà imposar igualment la prohibició de poder obtenir altres llicències o concessions d'ús del domini públic previstes a la present ordenança així com el termini de la seva vigència

**Disposició final**

La present ordenança, aprovada per l'ajuntament Ple en la seva sessió de data 27 de juliol de 2012, entrarà en vigor als quinze dies des de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província*.

Contra el present Acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya,

en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

Gerri de la Sal, 20 de novembre de 2012

L'alcalde, Josep M. Semino Lagua

— ♦ —

**AJUNTAMENT DE BAIX PALLARS**

**EDICTE**

**9445**

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del Text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RD 2/2004, de 5 de març; l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 178.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de setembre de 2012, aprovà provisionalment l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització dels locals de titularitat municipal.

Atès que s'ha publicat l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 141, del dia 9 d'octubre de 2012, i atès que ha transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius.

El Ple de la Corporació, per unanimitat dels membres presents, sis dels set membres que integren la Corporació, acorda:

**Primer.** Aprovar provisionalment la imposició i l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització dels locals de titularitat municipal, en els termes que figura en els antecedents.

**Segon.** Sotmetre aquest acord i l'ordenança aprovada a informació pública mitjançant anunci que s'haurà de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini de trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

**Tercer.** Determinar que aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu si no es formulen reclamacions, al·legacions o suggeriments durant el tràmit d'informació pública, procedint-se posteriorment a la publicació del seu text íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i en el tauler d'anuncis de la corporació, en base a l'article 17.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

**Quart.** Facultar el Sr. Alcalde-President per subscriure i firmar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

**Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització dels locals de titularitat municipal**

**Article 1r. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i segons el que disposen els articles 15 a 27 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització dels locals de titularitat municipal, que es regirà per aquesta ordenança, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'art. 57 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004.

**Article 2n. Fet imposable**

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa regular la cessió esporàdica i temporal de l'ús dels locals de titularitat municipal.

**Article 3r. Subjectes passius**

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques que es beneficiïn, utilitzin o aprofitin els locals de titularitat municipal per qualsevol tipus d'activitat.